

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Sivistys- ja kulttuurilautakunnan edustajan nimeäminen Kansalaisopistojen liitto ry:n (KoL) liittokokoukseen Helsingissä
TRE:2863/00.03.01/2022

Lisätietoja päätöksestä

Pormestarin sihteerin Ritva Vakkuri, puh. 0400 780 866, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelupäällikkö Jukka Tapiola, puh. 040 531 4434, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Sivistys- ja kulttuurilautakunnan edustajana Kansalaisopistojen liittokokoukseen 17.6.2022 Helsinkiin oikeutetaan osallistumaan Vilma Järvisalo.

KVTES:n mukaiset matkakustannusten korvaukset ja ansionmenetykskorvaukset maksetaan kustannuspaikalta 113101, Toimielimet yhteiset.

Perustelut

Kansalaisopistojen liitto KoL - Medborgarsinstitutens förbund MIF ry:n ylimääräinen liittokokous pidetään perjantaina 17.6.2022 Hotel Arthurin auditoriossa (Vuorikatu 19, 00100 Helsinki). Kokoukseen voi osallistua kokouksen aikana myös etäyhteyden avulla. Ylimääräinen liittokokous avataan perjantaina 17.6.2022 klo 13.00. Ilmoittautuminen ja valtakirjojen tarkastus alkaa klo 11.30. Kokouksessa päätetään liiton sääntöjen muuttamisesta.

Sivistys- ja kulttuurilautakunta on 17.5.2022 § 90 päättänyt esittää, että sivistys- ja kulttuurilautakunnan edustajana Kansalaisopistojen liittokokoukseen 17.6.2022 Helsinkiin oikeutetaan osallistumaan Vilma Järvisalo.

Luottamushenkilöiden koulutuksen ja opintomatkojen periaatteiden mukaan keskusjärjestöjen, liittojen ym. järjestämiin valtakunnallisiin tilaisuuksiin voi toimielin nimetä keskuudestaan kerrallaan yhden osanottajan, joka on pääsääntöisesti varsinainen jäsen.

KVTES:n mukaiset matkakustannusten korvaukset ja ansionmenetykskorvaukset voidaan maksaa kustannuspaikalta 113101, Toimielimet yhteiset.

Hallintosäännön 34 §:n perusteella pormestari päättää luottamushenkilöiden matkoista ja koulutuksista lukuun ottamatta tarkastuslautakuntaa.

Tiedoksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Nimetty, Jaana Leppäkorpi, Juha Ahonen, Maija-Liisa Gröhn, Jukka Varonen, Jouko Aarnio, Aino Jokinen, Hanna Sandström, tukipalvelut, hr.pirkanmaa@monetra.fi, Mia Helin

Allekirjoitus

Anna-Kaisa Ikonen, pormestari

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 7.6.2022 www.tampere.fi
Päätös on lähetetty sähköpostilla 2.6.2022.

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan kaupunginhallitukselta.

Tampere
02.06.2022

Ritva Vakkuri
Pormestarin sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 61

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.